

2024년 광운대학교 캠퍼스타운 입주기업 모집

광운대학교 캠퍼스타운사업단에서는 “2024년 광운대학교 캠퍼스타운 입주기업 모집”과 관련하여 참신한 창업아이템으로 창업에 도전하는 참가자(기업)을 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2024년 1월 29일

광운대학교 캠퍼스타운사업단

I. 모집 개요

1. 모집 분야 및 인원

모집분야		청년 창업기업	예비 창업자	합계
로봇·에너지	- 서비스 로봇, 제조 로봇 관련 - IoT분야(지능형 로봇과 연계할 수 있는 비즈니스) - 융합분야(S/W, H/W, 응용비즈니스) - 에너지 산업소재, 부품, 장비관련 분야 - 지능형 에너지 시스템 관련 분야 - 친환경, 신재생 에너지 분야 - 기타 관련 분야	○○팀	○팀	○○팀
ICT	- 빅데이터, 딥러닝, 핀테크, 헬스케어 관련 - 3D, AR/VR 관련 - 융합분야(S/W, H/W, 응용비즈니스) - 기타 관련 분야	○○팀	○팀	○○팀
바이오	- 의료기기, 바이오 및 제약, 의료소모품 및 구성품, 감염관리 및 예방제품 관련 - 기타 관련 분야	○○팀	○팀	○○팀
합계		00팀	00팀	00팀

2. 신청기간 및 신청방법

가. 신청기간 : 2024.01.29. ~ 2024.02.29 24:00

나. 신청방법 : 이메일 접수 campustown@kw.ac.kr

3. 신청자격

가. 청년창업기업

- 설립 7년 미만의 창업기업
 - 개인사업자 : 사업자등록증 상 '사업개시일(개업일)' 기준
 - 단, 개인사업자에서 법인사업자로 포괄 양도 양수한 경우 개인사업자 사업개시일 기준
 - 법인사업자 : 법인등기부등본 상 '법인설립등기일' 기준
- 공고일 기준 대표자 만 39세 이하
 - 1985년 이후 출생
 - 공동대표일 경우 공동대표 중 1인이 연령 조건에 해당하면 가능
- 대학 교원창업의 경우 연령 제한 규정 적용하지 않음

나. 예비창업자

- 공고일 현재 개인 또는 법인 사업자등록이 되어있지 않은 자
 - 팀으로 신청할 경우, 팀 구성원 전원이 예비창업자이어야 함
- 개인 또는 팀단위 신청가능
- 공고일 기준 만 39세 이하
 - 1985년 이후 출생
 - 팀단위 경우 팀 대표가 연령 조건에 해당하면 가능하며 공동대표일 경우 공동대표 중 1인이 연령 조건에 해당하면 가능
- 대학 교원창업의 경우 연령 제한 규정 적용하지 않음

다. 우대사항

- 광운대 캠퍼스타운 특화분야
 - 로봇·에너지, ICT, 바이오
- 광운대학교 구성원(광운대학교·대학원 재학생 및 졸업생, 교직원)

라. 공통

- 광운대 캠퍼스타운 창업지원시설에 입주하여 상근이 가능해야 됨
- 입주기간 내 사업자등록증상 주소지를 광운대 캠퍼스타운 창업지원시설으로 등록 또는 이전
- 청년창업기업의 경우 입주 후 3개월 이내 이전 등록
- 예비창업자의 경우 입주 후 계약기간 이내 사업자등록
- 본점, 지점, 지사, 연구소 형태로 입주 가능

라. 제외 대상

- 공고일 현재 대표자 또는 동일 아이템이 타 대학 서울시 캠퍼스타운 사업지원을 받고 있는 경우
- 서울시 캠퍼스타운 사업으로부터 지원받은 입주공간에 입주한 이력이 있는 기업 중, 기존 입주기간과 본교 캠퍼스타운 입주 예정 기간(1년)의 합이 2년을 넘는 기업
 - * 입주기간 제한은 독립형(배타적 점유, 지정좌석제 포함) 창업공간에 한함
- 공고일 기준 국세 또는 지방세 체납 사실 및 금융기관 등의 신용거래 불량자 등 관련규정에서 정하는 제외 대상자
- 소음, 악취 등 환경오염 및 공해 유발업종
- 중소기업창업 지원법 상 창업에 해당하지 않는 경우
- 지원 제외 업종으로 창업하려는 자 또는 기업
 - 지원제외 업종 : 부동산업, 유흥업, 단순 점포창업 등
 - 위와 관련된 기타 사항은 광운대 캠퍼스타운사업단에서 정함
- 기타 사업수행에 현격한 결격사유가 있는 자 또는 기업으로 참여 제한 사유가 있다고 광운대 캠퍼스타운사업단에서 인정하는 경우

※ 신청 시 요청하는 정보(개인정보포함)는 광운대 캠퍼스타운사업단에서 관리하오니 이점 유의하시기 바랍니다.

4. 제출 서류

구분	서류명	제출단위	제출방식
필수	참가신청서(지정서식)	팀	이메일 접수 campustown@kw.ac.kr *모든 파일은 업로드시 PDF 형태로 변환하여 제출
	사업계획서(지정서식)		
	창업성과 증빙서류(투자유치, 창업지원사업, 매출, 지식재산권, 기타성과)		
	개인정보 수집 및 이용동의서(지정서식)*서명필수	개인	
	아이디어 권리 및 비밀유지 서약서(지정서식)*서명필수	대표자	
	발표자료(대면심사용) -작성양식: PPT 자유 양식 -작성분량: 별도 분량 제한 없음 * 별도 분량 제한은 없더라도 발표시간이 5분임을 고려하여 작성 -작성내용: (신규)사업계획서 바탕으로 작성 (기존 입주기업)'23년도 성과와 '24년도 사업계획 위주로 작성	팀	
	(기창업자) 사업자등록증/법인등기사항 증명서		
	(예비창업자) 사업등록 사실증명원	대표자	
선택	재학증명서/졸업증명서/재직증명서	대표자	

※ 제출한 서류는 광운대 캠퍼스타운사업에서 관리하며 서류 반환 등 문의는 광운대 캠퍼스타운사업단으로 하시기 바랍니다.

표. 절차

1. 추진절차

절차	세부사항	기간	비고
신청 및 접수	신청서 이메일 접수 : campustown@kw.ac.kr	2024.01.29. ~2024.02.29. 24:00	
서류심사	서류심사 : 참가신청서, 사업계획서, 기타 증빙서류 등		
서면평가 발표	서면평가 합격자 및 대면평가 일정 발표	2024.03.06. 17:00 (예정)	홈페이지 공지 https://kwcampustown.startup-plus.kr/
대면심사	서류 합격자 대상 발표심사 : PPT발표(자유양식), 팀당 5분 발표, 5분 질의응답 * 대표자 필수참석	2024.03.12. ~03.14. (예정)	- '24.03.12. 기존입주기업 심사 - '24.03.13 ~03.14 신규입주기업 심사
최종 결과 발표	최종 선정된 청년기업 및 예비창업자(팀) 발표	2024.03.18. 17:00 (예정)	홈페이지 공지 https://kwcampustown.startup-plus.kr/
입주계약서 작성 및 입주	광운대 캠퍼스타운 창업공간 입주계약서 작성	3월 중	

- 상기 일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 참여자에게 개별 메일 또는 홈페이지 공지 예정

2. 평가기준

구분	심사항목	심사내용
서류심사	(신규, 기존 입주기업) 실적 및 성장가능성	매출, 실적, 사업계획서 및 광운대 캠퍼스타운 사업목적과의 부합여부 등
	(기존 입주기업) 참여도	'23년도 광운대 캠퍼스타운 프로그램 참여도
대면심사	전문성	조직·인력의 전문성
	기술성	사업수행 및 제품개발 기술성
	사업성	시장진입 및 성과창출 사업성

3. 선발방법

- 심사기준에 의한 총점 순으로 입주기업 선발함
- 서류심사에서 모집인원의 1.5배수 내외 선발한 후 대면심사에서 최종 선발
- 다음의 경우는 불합격 처리함
 - 서류심사 점수가 70점 미만인 자
 - 대면심사에 결시한 자
 - 대면심사 점수가 70점 미만인 자
- 적격자가 없을 경우 미선발할 수 있음

Ⅲ. 지원 사항

1. 공통 (청년창업기업 및 예비창업기업)

- (창업공간 제공) 심사를 거쳐 실적 및 규모에 따라 창업지원시설 4개소 중 독립형 사무실, 공유형 사무실 구분 제공 예정
- (캠퍼스타운 사업화지원) 정부 창업지원사업과 별개로 입주 창업기업을 대상으로 시제품제작, IP, 브랜드 개발 등 창업활동비 최대 '2500만원' 지원(사업장 이전 후 지원가능)
- (특화분야 역량 고도화) 광운대학교 로봇·에너지, ICT, 바이오 대상 기술, 트렌드 등 심화교육과 관련 전문가와의 네트워킹을 통한 기술협력 추진
- (글로벌사업화) 해외 투자유치를 위한 영문 IR(기업설명) 제작지원, 해외 진출을 위한 마케팅, 판촉 등 컨설팅
- (IR 데모데이) 전문 투자운용사 연계 입주기업 대상 투자유치회 개최 등 성장 지원
- (BI/CI 및 IR제작) 기업 이미지 및 브랜드 이미지 및 기업설명 자료 제작 및 지원을 통한 기업 역량 강화
- (전문 멘토링) 기술 및 아이템 발전을 위한 입주기업 맞춤형 멘토링 실시

2. 청년예비창업기업

- (예비창업자 대상 특화창업 교육) 창업 관련 기초교육(기업가정신, 사업자등록 등)부터 심화교육(비즈니스모델 고도화)까지 단계별 교육 프로그램 제공

IV. 창업지원시설 개요

1. 창업지원시설 현황

TMC2(campusTown Management Center 2, 비타민센터)			
전경			
층별	1층 	2층 	3층 
공간(실)구성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주공간 모집 규모 : 독립형 창업공간, 12팀 ○ 주소 : 서울시 노원구 광운로 6길 33 <p>지상1층(165.72㎡) : 입주기업 독립형 사무실 5개 지상2층(202.44㎡) : 입주기업 독립형 사무실 3개, 회의실 1개 지상3층(149.39㎡) : 입주기업 독립형 사무실 4개</p>		

TMC3(campusTown Management Center 3, 클리닉센터 I)			
전경			
층별	지하1층 	1층 	2층 
공간(실)구성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주공간 모집 규모 : 독립형 창업공간, 7팀 ○ 주소 : 서울시 노원구 광운로 15길 51 <p>지하1층(64.86㎡) : 회의실 지상1층(66.46㎡) : 입주기업 독립형 사무실 2개실 지상2층(98.84㎡) : 입주기업 독립형 사무실 2개실 지상3층(99.40㎡) : 입주기업 독립형 사무실 3개실</p>		

TMS1(campusTown Management Studio 1, 스타트업 스테이션)

전경			
층별	3층 	3층 	3층 
공간(실)구성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주공간 모집 규모 : 공유형 창업공간, 17팀 ○ 주소 : 서울시 노원구 석계로 98-2 3층(광운대역사) <p>스타트업 스테이션 A (108.95㎡) : 입주기업 공유형 사무실 1개, 회의실 1개 스타트업 스테이션 B (204.25㎡) : 입주기업 공유형 사무실 1개, 회의실 2개</p>		

TMS2(campusTown Management Studio 2, 비마관 203호)

전경			
층별			
공간(실)구성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주공간 모집 규모 : 공유형 창업공간, 4팀 ○ 주소 : 서울시 노원구 광운로 20 광운대학교 <p>창업공간(40.15㎡) : 입주기업 공유형 사무실 1개</p>		

2. 창업지원시설 배정 및 운영 관련

- 창업지원시설 중 독립형, 개방형 창업공간 배정은 상주인원 및 심사 결과 등에 따라 광운대 캠퍼스타운 사업단이 결정
- 기존 입주기업의 경우 '23년도에 배정받은 공간과 다르게 배정받을 수 있음
- 광운대 캠퍼스타운 창업지원시설에 입주하여 상근이 가능해야 됨
- 입주기간 내 사업자등록증상 주소지를 광운대 캠퍼스타운 창업지원시설로 등록 또는 이전
 - 청년창업기업의 경우 입주 후 3개월 이내 이전 등록
 - 예비창업자의 경우 입주 후 계약기간 이내 사업자등록
- 서울시 캠퍼스타운 운영지침에 따라 임대료, 임대보증금, 관리비 등 일부 비용을 부담할 수 있음
- 상기 사항과 기타 창업지원시설 관련 사항은 캠퍼스타운사업단의 내부사정에 따라 변경될 수 있음

V. 유의사항

※ 공고문에 명시되지 않은 사항은 서울시 캠퍼스타운사업 운영지침, 광운대학교 캠퍼스타운 창업지원공간 운영지침, 입주계약서 등에서 정하는 바에 따르며, 관련 사항 미숙지로 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 신청자에게 있음

1. 신청 및 평가 관련 유의사항

- 사업단에서 요구한 제출서류 양식을 반드시 확인하여 지정 양식에 맞게 제출하여야 함
- 각 신청 및 제출 마감일 이후에는 제출내용 일체 수정 불가하며 접수 마감일 24:00에 접수 마감 됨
- 평가 과정에서 사업단이 요청하는 자료의 제출 및 점검 등에 성실히 응하여야 함
- 아래와 같은 경우가 발견되거나 확인되는 경우 신청취소·평가제외·선정취소·상금 및 지원금 회수 및 향후 광운대학교 캠퍼스타운사업단에서 주최하는 모든 프로그램에 참여제한됨
 - 신청자격 요건을 충족하지 않는 자가 고의 또는 과실로 인적사항을 사실과 다르게 기재하여 신청한 경우
 - 고의 또는 과실로 타인의 사업계획서 등 제출서류 상 내용을 허위 기재하거나 모방·표절 혹은 도용하여 신청하는 경우
 - 입주 신청자와 평가 참가자가 사업계획서 등 제출서류 상의 신청자와 일치하지 않는 경우
- 발표평가는 특별한 사유가 없는 한 대표자가 직접 참여하여 발표하는 것을 원칙으로 하며 평가 과정의 공정성 등을 위하여 전 과정이 녹화·녹음될 수 있음
- 평가위원회의 평가 내용 및 결과는 원칙적으로 공개하지 않으며 별도의 이의제기 절차는 진행하지 않음

2. 지원사항 및 입주 관련 선정자의 의무사항

- 선정자는 광운대학교 캠퍼스타운 창업지원공간 운영지침, 입주계약서 등의 사항을 반드시 준수하여야 함
- 선정자는 입주기간 동안 광운대학교 캠퍼스타운사업단이 요청하는 자료 제출, 점검, 평가 등에 성실히 응하여야 함
- 선정자는 사업단이 제공하는 지원 서비스 중 의무사항은 반드시 이용하여야 함
- 예비창업 단계로 선정된 팀은 입주계약기간 이내에 사업자등록을 이행하여야 함, 특별한 사유 없이 사업자등록을 마치지 않은 경우 창업지원금이 지급되지 않으며 성과평가에서 페널티가 있음

을 수 있음

- 기창업자의 경우 입주 후 3개월 이내에 사업자등록증상 주소지를 등록 형태와 관계없이 창업공간으로 이전하여야 함. 특별한 사유 없이 사업자등록지 이전을 3개월 이내에 마치지 않은 경우 창업지원금이 지급되지 않으며 성과평가에서 패널티가 있을 수 있음
- 입주자(팀) 대표 및 팀원은 사업단 지침에 따라 일정 수준 이상 사무공간에서 상주하여야 하며 사업단에서 주최·주관하는 프로그램 및 행사에도 일정 수준 이상 반드시 참가하여야 함. 이를 어길 경우 성과평가에서 패널티가 있을 수 있으며, 그 정도가 중하거나 고의인 경우 협약 및 입주계약이 종료될 수 있음
- 창업 공간을 지원 목적에 활용하지 않거나 미등록 인원이 사용하는 등 부적절하게 사용할 경우 위반 정도에 따라 성과평가 감점 또는 즉시 퇴거 조치를 받을 수 있음
- 시상금이나 창업지원금을 부정한 방법으로 수급한 경우 발견 즉시 협약 및 입주계약이 종료되고 퇴거 조치되며 향후 사업단이 주최하는 모든 프로그램에 참여 제한됨
- 협약 및 입주 기간 중 수시·중간·최종 점검 결과에 따라 협약 중단 및 입주 종료 등 조치가 취해질 수 있음
- 선정자는 협약종료일로부터 3년간 이력 관리 등에 필요한 제반 요청사항에 성실히 응하여야 함

문의 : 광운대 캠퍼스타운사업단 (02-940-8041), campustown@kw.ac.kr
